

क्रमांक/यजिप/साप्रवि/आस्था-४/५४८५ /२०१९

यवतमाळ जिल्हा परिषद,यवतमाळ

(सामान्य प्रशासन विभाग)

यवतमाळ दिनांक :- २८/१२/२०१९

प्रति,

श्री/श्रीमती-----

वरिष्ठ सहाय्यक

मार्फत :- १)----- जिल्हा परिषद,यवतमाळ

२) गट विकास अधिकारी,पं.स.-----

३) उपअभियंता,जि.प.बांधकाम/सिंचन/पाणीपुरवठा उपविभाग-----

४) -----

विषय :- वरिष्ठ सहाय्यक (लिपीक) या संवर्गाची दिनांक १/१/२०१९ ची तात्पुरती जेष्ठता सुची प्रसिध्द करण्याबाबत.

उपरोक्त विषयाच्या अनुषंगाने, वरिष्ठ सहाय्यक (लिपीक) या संवर्गाची दिनांक १/१/२०१९ ची तात्पुरती जेष्ठता सुची याद्वारे प्रसिध्द करण्यात येत आहे. सदर जेष्ठता यादी प्राप्त झाल्याची पोच पावती कार्यालय प्रमुखाकडे सादर करावी. तसेच सदर जेष्ठता सुचीवर काही हरकती/आक्षेप असल्यास लेखी स्वरुपात सदर यादी प्रसिध्द केल्याच्या दिनांकापासून ७ दिवसांच्या आत या कार्यालयास सादर करावे. विहित कालावधीत आक्षेप प्राप्त न झाल्यास संबधीताचा आक्षेप विचारात घेतला जाणार नाही, याची नोंद घ्यावी.

तसेच सदर जेष्ठता सुची www.zpyavatmal.gov.in या यवतमाळ जिल्हा परिषदेच्या संकेतस्थळावरही प्रसिध्द करण्यात येत आहे.

सहपत्र :- जेष्ठता यादी.

उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (सा)
जिल्हा परिषद,यवतमाळ

प्रत,

१)मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी,जिल्हा परिषद,यवतमाळ यांना माहितीकरिता सविनय सादर.

प्रतिलिपी :-

२) -----, जिल्हा परिषद,यवतमाळ

३) गट विकास अधिकारी,पंचायत समिती-----

४) उपअभियंता,जि.प.बांधकाम/सिंचन/पाणीपुरवठा-----

५) मुख्याध्यापक,जि.प.हायस्कूल-----

जेष्ठता सुचीतील माहिती बरोबर आहे किंवा नाही याची खात्री कार्यालय प्रमुखांनी करावी.तसेच सदर जेष्ठता सुची सर्व वरिष्ठ सहाय्यक(लिपीक) यांचे निदर्शणास आणून देवून त्याबाबतची पोचपावती प्राप्त करून घ्यावी.जेष्ठता सुची पाहावयास मिळाली नाही,अशी एकही तक्रार प्राप्त होणार नाही,याची दक्षता घ्यावी.

सहपत्र :- जेष्ठता यादी.

उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (सा)
जिल्हा परिषद,यवतमाळ